

BUREAU 2024 – 2025

Réunion du 30 juin 2025 en présentiel et en visio

Début de la réunion : 18h08

⇒ Ordre du jour :

1) Point Secrétariat

- Vote ODJ & Vote CR

2) Présidence

- Information à propos des futurs P1
- Proposition de liaison à une future association
- Proposition d'aide sur des potentiels projets artistiques
- Proposition de la participation à la journée d'intégration de l'université

3) GALA

- Récap
- Bilan financier

4) Events

- Faux cours

5) WEI

- Budget prévisionnel WEI 2026
- Thème ? Lieux ?
- Groupes Prépa ?
- ...

BUREAU 2024 – 2025

6) Représentants 3A

- Bilan WED ?

7) Communication

- Groupe Instagram nouveaux P1

8) Partenariat Produit Dérivée

- Projet tee-shirts ELP

9) Divers

10) Régulation

11) Prochaine réunion

BUREAU 2024 – 2025

⇒ Appel des membres :

Présidente : **Maxim NAULET** : Présent

VP Générale : **PORCHER Alexane** : Absente avec procuration

Secrétaire : **Mathilde HOUSEZ** : Présente

Trésorières :

PREUX Florine : Présente

BOURGEOIS Lucie : Présente

VP Communication :

GARNIER Romane : Absente

FRAYSSIGNES Manon : Présente

VP PCS : **GILET Lucie** : Absente avec procuration

VP Event :

MICHALAK Faustine : Présente

MOLLICONE Loan : Présente

VP Formation : **VOLTZENLOGEL Rachel** : Présente

VP Partenariat Produits Dérivés : **CUENOT Elise** : Absente avec procuration

VP Relations Externes :

RICHARD Mélissa : Présente

BLANC Elsa : Absente

Représentants 3A :

TCHERKACHINE Zoé : Présente

BUZZOLINI Juliette : Présente

Représentants 2A :

BLANC Christèle : Absente avec procuration

MAZE Alaïs : Absente avec procuration

VP Stages obligatoires : /

BUREAU 2024 – 2025

1) Point Secrétariat

- Vote ODJ & Vote CR

Procédure de vote : pour l'acceptation du CR de la réunion du 28 avril 2025 et l'ODJ de la réunion 30 juin 2025.

Ne prend pas part au vote : **0**

S'abstient : **0**

Contre : **0**

Pour : **à la majorité**

Décision finale : vote à la majorité pour l'acceptation du CR de la réunion du 28 avril 2025 et l'ODJ de la réunion 30 juin 2025.

BUREAU 2024 – 2025

2) Présidence

- Information à propos des futurs P1

Nous recevons de nombreux mails provenant de futurs P1 il ne faut pas hésiter à y répondre, généralement se sont des questions sur les logements ou autres.

Si nous n'avons pas la réponse à leurs demandes penser à les rediriger si besoin vers d'autres personnes plus renseignées.

Nous pouvons aussi les rediriger vers les réseaux de ELP comme par exemple le groupe « Futurs P1 » sur Insta car les VPCo y postent des informations et répondent aux diverses questions.

- Proposition de liaison à une future association

Le principe de l'association consiste à réunir un grand nombre d'associations Lyonnaises d'école privée et publique.

Cela n'est pas présenter comme une association concurrente à GAELIS car la future association sera surtout axée sur le partage et la cohésion sur des événements, ... qui réuniraient toutes les associations, cela apporterait un plus à ELP.

Préz : Questions à poser :

- Est-ce que GAELIS est au courant de la création de cette asso ? Est-ce que on peut être en contrat avec les 2 en même temps ?
- Qu'est-ce que l'on y gagne ?
- Quels sont les intérêts d'adhérer à cette future asso ?
- Voir si il y a pas un côté politique derrière l'asso ?

Le bureau n'a pas pris de décision car il nous semble judicieux de laisser au prochain mandat le choix d'y adhérer ou non.

BUREAU 2024 – 2025

- Proposition d'aide sur des potentiels projets artistiques

Suite à une discussion nous ne donneront pas de retour favorable à cette proposition.

- Proposition de la participation à la journée d'intégration de l'université

La journée d'intégration pour les P1 se déroulera le 27 août 2025. Nous avons la possibilité de tenir un stand pour faire connaître l'association proposer des activités, ...

Remarques : en début d'année lors de la prérentrée 2024 certaines personnes ont trouvés dommage de ne pas avoir vue ELP dans le village asso.

Nous nous sommes donner jusqu'au 13 juillet pour donner une réponse concernant notre participation. Pour le moment uniquement Maxim pourrait être présent.

BUREAU 2024 – 2025

3) GALA

- Récap

Loan : A reçu des retours positifs au sujet du GALA et est fier de ce que nous avons tous réussi à concrétiser pour cet événement. Même avec la petite frayeur sur la gestion de la bouffe on s'en est bien sorti.

Rachel : A aussi reçu des retours positifs au sujet du GALA

Maxim : A aussi reçu des retours positifs de personnes heureuses d'être venues qui ont souligné la bonne organisation et se sont bien amusées. Il a dit être fier de l'événement que nous avons réussi à organiser.

Monsieur Morin et Madame Vonsensey ont beaucoup aimé l'événement. Monsieur Morin a souligné l'organisation impressionnante mise en place

« Bravo à nous ! »

Remarques générale : la salle est un peu petite pour 80 personnes, heureusement il a fait beau pour les scènes ouvertes.

Attention pour le drive photo : ne pas mettre les photos des profs dans le drive.

- Bilan financier

Au total nous avons fait 79 entrées.

Ce qui donne une recette d'environ 5540 euros pour environ 6046 euros de dépense soit un déficit de 500 euros sur l'événement du GALA 2025.

Mail à la propriétaire : pour les factures des locations de matériel du domaine

Mail Kinés : pour la facture de la location sono

BUREAU 2024 – 2025

4) Events

- Faux cours

Monsieur Morin a demandé si nous avions l'intention de faire un faux cours et nous à proposer la date le 1 septembre l'horaire sera à définir avec lui en fonction de notre rentrée en P2.

Prévoir un goûter pour après le faux cours et des petits jeux brise glaces.

En profiter pour présenter les dates des futurs événements pour qu'ils puissent les noter dans leur agenda.

Déjà 5 personnes du BDE partante pour participés au faux cours

A supprimer de la version que nous avons subis la fausse crise d'angoisse

A prévoir dans le scénario :

- Personne en retard et insolente
- Groupe de gens qui manger
- Personne qui garde son casque
- Personne qui fait une visio en plein cours
- Nouvelle élève un peu trop speed
- Elle qui sait tout sur tout
- ...
- Une prof : voir avec des personnes de la promo hors membres du BDE

Préparer une trame

BUREAU 2024 – 2025

- Soirée d'intégration

Longue discussion sur la date de la soirée d'intégration et la soirée marrainage.

Vote officieux personnel pour départager le mercredi et le jeudi.

Arguments pour le mercredi plus facile de trouver un bar à privatiser

Arguments pour le jeudi plus de monde pour faire la fête avec les autres BDE et après la soirée possibilité d'aller en boîte

Nous avons pensé au bar Manneken Pis pour la soirée d'intégration. **Ne pas trop tarder pour réserver si besoin car tout le monde va faire sa rentrée en même temps.**

Procédure de vote : Pour la soirée d'intégration le 3 septembre au Manneken Pis et la soirée marrainage le 10 septembre lieux à définir.

Ne prend pas part au vote : 0

S'abstient : 4

Contre : 0

Pour : 7

Décision finale : vote à la majorité pour la soirée d'intégration le 3 septembre au Manneken Pis et la soirée marrainage le 10 septembre lieux à définir.

BUREAU 2024 – 2025

- Soirée marrainage

Mélissa et Rachel sont OK pour se charger de la création du questionnaire.

Nous leur avons laissé libre cours à leur imagination pour le thème et la DA qu'elles veulent lui donner.

Quelques idées ont été évoquées :

- Photo d'une caractéristique physique : tatouage, grain de beauté, piercing, couleur des yeux, ...
- Photo de nous enfant, ...

Prendre contact avec Maé P2 qui s'en était occupé l'année dernière.

Objectif communiquer le questionnaire à la promotion le jour de la rentrée après le faux cours par exemple pour pouvoir récupérer les infos et faire les connexions avant le 10 septembre.

BUREAU 2024 – 2025

5) WEI

Pour les prochain mandat, il faut envoyer des mails pour les lieux juste après les partiels ou après la gala.

Présentation de la MFR La Palma situer à l'Arbresle

Attention un extérieur vraiment en pente

Pour le week-end du 20 et 21 sept comprenant le vendredi (horaire à définir)

Tarif réservation locaux : cuisine, réfectoire, extérieur : 1050 euros

Pour les chambres c'est un contrat à part : entre 4-6-8 personnes par chambre

Pour un total de 55 lits :

- 7 chambres de 4 personnes
- 1 chambre de 6 personnes
- 2 chambre de 8 personnes pour le BDE

Location du foyer : 100 euros

Le total de la location de la MFR La Palma serait de : 1886,8 €

- 1050 € locaux
- 200 € foyer
- 525 € chambres
- 96,8 € taxe
- 15 € adhésion

BUREAU 2024 – 2025

- Budget prévisionnel WEI 2026

Budget prévisionnel WEI 2025-2026			
Salle	2000	Prix (en reprennant les autres années)	
Bus	1000	ADH	42
Nourriture + boisson	430	NON ADH	52
Animation + sono + déco	270	BUS	13
TOTAL	3700		
		Nombre moyen d'entrées	50

Le document est disponible dans le drive.

Sachant que l'année dernière ils sont partis avec 39 P1 + 12 membre du BDE

Procédure de vote : pour le week-end d'intégration le 20 et 21 septembre à la MFR La Palma à l'Arbresle.

Ne prend pas part au vote : **0**

S'abstient : **3**

Contre : **0**

Pour : **8**

Décision finale : vote à la majorité pour le week-end d'intégration le 20 et 21 septembre à la MFR La Palma à l'Arbresle.

BUREAU 2024 – 2025

- Thème ? Lieux ?

Voici les thèmes qui ont été proposés : Circus - Bridgeton – Fort Boyard

Rapidement nous nous sommes penchés sur le thème Fort Boyard.

Avec pour couleurs dominantes : noir, rouge, blanc et bleu marine

Le thème Fort Boyard nous permettra de mettre en place des activités en lien avec de l'action. C'est un thème qui facilite les activités, ... et qui donnera la notion de fil rouge.

Le thème sera présent dans la décoration lors de la soirée plutôt que dans les habits.

Idée : On est sur un fort et on fait un banquet pour la soirée « Fort Soirée Mondaine »

On peut nous se mettre en thème marinière durant la journée.

Procédure de vote : pour le thème Fort Boyard avec pour couleur dominante : noir, rouge, blanc et bleu marine.

Ne prend pas part au vote : 0

S'abstient : 2

Contre : 0

Pour : 9

Décision finale : vote à la majorité pour le thème Fort Boyard avec pour couleur dominante : noir, rouge, blanc et bleu marine.

BUREAU 2024 – 2025

- Groupes Prépa ?

Activités jour 1 et jour 2 : Florine et Lucie

Activités nuit : Lucie PCS, Manon et Romane

Bouffe et boisson : Mélissa & Mathilde

Attestions et Trajet bus : Maxim

Déco et sono, ... : Rachel, Elise

Merci aux personnes qui ne sont pas dans un groupe de s'y greffer pour avoir 2 à 3 personnes par groupe.

ATTENTION pour les activités le terrains extérieur est en pente.

VPCom : Penser aux infographies à faire à l'avance car il va y avoir bcp de choses en même temps en septembre

- ...

BUREAU 2024 – 2025

6) Représentants 3A

- Bilan WED ?

Toutes les factures n'ont pas été finalisées.

Le budget final sera mis sur le google drive par les Trésors.

Elles avaient prévu pour 45 personnes : au final 33 personnes présentes se qui entraîne un léger déficit.

Elles n'ont pas eu de soucis avec les cautions.

Les lieux étaient pas mal et peuvent potentiellement être réservés pour d'autres événements.

Les retours du WEI sont positifs et les personnes présentes sont contentes de l'événement.

Pour le buffet après la remise des diplômes elles utiliseront les restes du WED et une participation de 6 euros sera demandée.

Ne pas oublier les pulls pour les profs.

Une participation de 2 euros sera demandée pour entrer dans le bar privatiser (le Flam's) vers 21h après la remise des diplômes le mercredi 2 juillet.

Un petit bénéfice sera fait sur la vente des years books.

Représ 3A : Elles ont les clés

VPCOM : Voir pour faire récap sur les réseaux des derniers événements des P3

Président : Voir avec les anciennes 3A pour récupérer les clés de la boîte aux lettres.

BUREAU 2024 – 2025

7) Communication

- Groupe Instagram nouveaux P1

Pour rappel un groupe a été créé sur Insta pour les futurs P1 pour l'instant il y a environ 26 dans le groupe.

Le groupe est là pour qu'ils puissent poser des questions et discuter entre eux.

BUREAU 2024 – 2025

8) Partenariat Produit Dérivée

- Projet tee-shirts ELP

Elise fera un message dans le groupe.

BUREAU 2024 – 2025

9) Divers

- Photo de promo

On verra en fonction des emplois du temps mais elle est à faire assez tôt pour pouvoir après les développer.

Prévoir sur le temps d'une pause midi le jeudi ou le mercredi pour les 3 promos en même temps.

- Autres

RAPPEL : nous avons 2 mois de pause pour ELP cela ne veut pas dire ne rien faire pour le BDE.

La fin de notre mandat approche vite : il faut commencer à penser aux choses que nous dirons à la passation et aussi pour donner envie aux gens de prendre un poste au BDE.

- Date de l'AG : Lundi 10 novembre

Procédure de vote : pour la date de l'AG le lundi 10 novembre

Ne prend pas part au vote : 0

S'abstient : 5

Contre : 0

Pour : 6

Décision finale : vote à la majorité pour la date de l'AG le lundi 10 novembre

BUREAU 2024 – 2025

10) Régulation

Petit citation de Maxim : « Est-ce que y des choses qui aimerais dire des choses ? » :)

Mathilde : « Merci pour votre réactivité dans le groupe lors du sondage pour la date de cette réunion ! »

ATTENTION à bien remettre les clé dans la boîte aux lettres après votre passage au BDE.

VP Event : Demande un investissement de chacun pour la préparation du WEI car ce ne sont pas juste aux Events d'organiser le WEI c'est à tout le BDE. Que se soit pour chercher un lieux, des idées, ... tout le monde doit mettre la main à la pâte et s'investir dans les démarches.

11) Prochaine réunion

- Lundi 25 aout à 18h

Procédure de vote : pour la date de la prochaine réunion le lundi 25 août à 18h par visio

Ne prend pas part au vote : 0

S'abstient : 5

Contre : 0

Pour : 6

Décision finale : vote à la majorité pour la date de la prochaine réunion le lundi 25 août à 18h par visio

Fin de réunion : 20h39

Bonnes vacances !